



ПОЛОЖЕНИЕ

о совете трудового коллектива

Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Свердловской области
«Малышевская детская школа искусств»

1. Общие положения.

Настоящее положение регламентирует деятельность совета трудового коллектива Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Свердловской области «Малышевская детская школа искусств» (далее – Школа).

1.1. Школа, является органом самоуправления трудового коллектива.

1.2. Положение о совете трудового коллектива принимается на общем собрании трудового коллектива.

1.3. Совет трудового коллектива (далее - Совет) возглавляет председатель, избранный открытым голосованием на первом организационном заседании. Совет подчиняется и подотчетен общему собранию трудового коллектива. Срок полномочий Совета не ограничен.

1.4. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конституцией РФ, с трудовым Кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании», Уставом ГБУДОСО Малышевская детская школа искусств, настоящим Положением.

1.5. Решение Совета считается действительными, если в голосовании участвовало не менее 2/3 его списочного состава и проголосовало за решение большинство членов Совета, но не менее половины, участвовавших в голосовании.

1.6. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Совета, которые не противоречат Законам РФ и в целях реализации которых издается приказ по Школе.

2. Основные задачи.

2.1. Содействие администрации Школы.

2.2. Совершенствовании условий труда членов трудового коллектива, охраны жизни и здоровья сотрудников Школы

2.3. Защита законных прав и интересов сотрудников Школы;

2.4. Организации и проведении мероприятий с сотрудниками Школы.

2.5. Организация работы в трудовом коллективе по разъяснению их прав и обязанностей.

3. Функции Совета

Планирует, организует, анализирует свою работу.

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий труда для членов трудового коллектива.

3.2. Проводит разъяснительную и консультационную работу среди членов коллектива об их правах и обязанностях.

3.3. Оказывает помощь администрации Школы и планировании общих собраний трудового коллектива.

3.4. Принимает участие в контроле и организации безопасных условий труда, соблюдении санитарно – гигиенических правил и норм, противопожарных и антитеррористических мероприятий.

3.5. Взаимодействует с другими органами самоуправления Школы по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

3.6. Согласовывает Правила внутреннего трудового распорядка.

3.7. Принимает основные направления развития Школы.

3.8. Согласовывает Коллективный договор.

3.9. Участвует в разработке локальных актов Школы.

3.10. Рассматривает и вносит предложения в соответствующие органы о присвоении соответствующих званий.

3.11. Представляет педагогических и других работников школы к Государственным наградам и прочим видам поощрений.

3.12. Председатель Совета совместно с директором представляет интересы Учреждения в государственных, муниципальных органах управления, общественных объединениях.

4. Права Совета трудового коллектива.

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления Школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в вышестоящие учреждения и организации.

4.3. Выслушивать и получать информацию об администрации школы по вопросам, касающимся жизнедеятельности трудового коллектива.

4.4. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям членов трудового коллектива.

4.5. Направлять учредителю Школы заявление о нарушении руководителем учреждения, его заместителями законов и иных нормативных актов о труде, условий коллективного договора, соглашения с требованиями о применении мер дисциплинарного взыскания вплоть до увольнения (ст. 195 ТК РФ).

4.6. Вмешательство Совета в оперативно-распорядительную деятельность администрации недопустимо.

5. Ответственность.

Совет отвечает за:

5.1. выполнение плана работы.

5.2. выполнение решений рекомендаций Совета;

5.3. установление деловых взаимоотношений с администрацией школы;

5.4. качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;

5.5. бездействие отдельных членов Совета и всего Совета.

5.6. члены Совета, не принимающие участие в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны трудовым коллективом.

6. Организация работы.

6.1. В состав Совета избираются члены трудового коллектива.

6.2. Численный состав Совета определяется собранием трудового коллектива (должен быть нечетным).

6.3. Из своего состава Совет избирает председателя и секретаря.

6.4. Совет работает по разработанному и принятому им регламенту работы и плану, которые согласуются с директором школы.

6.5. О своей работе Совет отчитывается перед общим собранием трудового коллектива не реже одного (двух) раз в год.

6.6. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

7. Документация Совета

6.7. Совет ведет протоколы своих заседаний и общих собраний коллектива в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в Школе.

6.8. Ответственность за делопроизводство в Совете возлагается на председателя Совета и секретаря.